



# BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „SAULESPUĶE”

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4501903366, reģ. Nr. 90009593090  
Rudzu iela 14A, Bauska, Bauskas nov., LV-3901  
tālr. 63926690, e-pasts: pii.saulespuke@rundale.lv, www.pii-saulespuke.lv

Bauskā

**APSTIPRINU:**

Bauskas PII “Saulespuķe” vadītāja  
\_\_\_\_\_ Agnese Čakša

2023. gada. 2.janvārī

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2023.gada 2. janvārī

Nr.1-23/2

### PAR EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMIEM COVID-19 INFEKCIJAS IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANAI

Izdoti saskaņā saskaņā ar  
Ministru kabineta 2021. gada 28.septembra  
noteikumiem Nr.662, “Epidemioloģiskās drošības  
pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”,  
Veselības ministrijas, Izglītības un zinātnes ministrijas,  
Slimību profilakses un kontroles centra ieteikumiem  
pirmsskolas izglītības iestādēm un bērnu  
uzraudzības pakalpojumu sniedzējiem

#### 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Noteikumi par epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid - 19 infekcijas izplatības ierobežošanai (turpmāk – Noteikumi) nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid - 19 infekcijas izplatību Bauskas pirmsskolas izglītības iestādē “Saulespuķe” (turpmāk - Iestāde), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo un personāla inficēšanās riskus, lai īstenotu obligātās pirmsskolas izglītības programmu apgūšanu klātienē un nodrošinātu pirmsskolas pakalpojuma sniegšanu bērna vecākiem un likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – Vecāki), ievērojot tādus piesardzības pasākumus kā informēšana, distancēšanās, higiēnas prasību nodrošināšanu, personas veselības stāvokļa uzraudzības prasību ievērošanu.
- 1.2. Noteikumi un izmaiņas tajos ir saistoši izglītojamiem, darbiniekiem, kā arī izglītojamo Vecākiem.
- 1.3. Noteikumos noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību Iestādē koordinē Iestādes vadītāja un saimniecības daļas vadītāja.

## **2. Komunikācija un saziņa par piesardzības pasākumiem un mācību procesu**

- 2.1. Iestādes vadītāja ar Noteikumiem iepazīstina personālu.
- 2.2. Iestādes grupu pedagogi ar Noteikumiem iepazīstina izglītojamos un viņu Vecākus..
- 2.3. Noteikumi tiek publicēti Iestādes tīmekļa vietnē [www.pii-saulespuke.lv](http://www.pii-saulespuke.lv), elektroniskajā skolvadības sistēmā dokumentu sadaļā, grupu pedagogu un Vecāku saziņai izveidotajās WhatsApp grupās, kā arī pieejami Iestādē drukātā veidā.
- 2.4. Iestāde nodrošina saziņu un informācijas sniegšanu Vecākiem par aktualitātēm izglītības procesa organizācijā, kas balstīta uz epidemioloģiskās situācijas izmaiņām valstī un ir saskaņā ar atbildīgo institūciju izdotajiem rīkojumiem vai pieņemtajiem lēmumiem.
- 2.5. Informācijas apmaiņa starp Vecākiem un Iestādi norisinās izvēloties esošajai situācijai piemērotāko saziņas veidu - elektroniski Iestādes e-pastā, telefoniski uz norādītajiem tālruniem, ELIIS vidē, grupu saziņai izmantotajās mobilajās aplikācijās vai klātienē - iepriekš saskaņojot apmeklējumu un ievērojot visus valstī noteiktos epidemioloģiskās drošības pasākumus.

## **3. Uzturēšanās kārtība Iestādē**

- 3.1. Darbinieki uzturas Iestādē un veic savus darba pienākumus, ievērojot vispārējās epidemioloģiskās drošības prasības un rekomendācijas.
- 3.2. Iestādes vadība var noteikt papildu epidemioloģiskās drošības prasības, kas jāievēro pakalpojuma saņēmējam vai pasākuma apmeklētājam, tai skaitā pienākumu lietot sejas masku vai ievērot distancēšanās nosacījumus.
- 3.3. Iestādē netiek pieļauta:
  - 3.9.1. personu (bērnu, darbinieku, pedagogu) ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne,
  - 3.9.2. personu, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingra izolācija klātbūtne,

## **4. Pirmsskolas grupu darba organizācija**

- 4.1. Izglītības process tiek organizēts klātienē. Attālināti izglītības procesu var organizēt obligātās sagatavošanās skolai vecumposmā, ja Iestādē izsludināta karantīna

## **5. Iestādes darbinieku pienākumi un atbildība**

- 5.1. Visiem Iestādes darbiniekiem ir pienākums sekot līdzi savam veselības stāvoklim, ievērot visus epidemioloģiskās drošības un piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai kā arī nekavējoties rīkoties atbilstoši šo Noteikumu 8.1. noteiktajam
- 5.2. Darbiniekam ir pienākums nekavējoties informēt Iestādi, ja viņam ir konstatēta Covid-19 infekcija vai ir bijusi saskarsme ar saslimušo.
- 5.3. Izglītojamo veselības skrīningu visas dienas gaitā veic grupu pedagogi, veicot vizuālu novērojumu (pēc nepieciešamības arī ķermeņa temperatūras mērījumus).
- 5.4. Pedagogi nekavējoties informē Iestādes vadītāju, ja ir aizdomas par izglītojamā veselības stāvokļa pasliktināšanos un rīkojas saskaņā ar šo noteikumu 8.punktā noteikto.

- 5.5. Iestādes tehniskie darbinieki ir atbildīgi par telpu regulāru uzkopšanu, vēdināšanu, uzkopšanu.
- 5.6. Iestādes saimniecības daļas vadītāja nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību, kopā ar Iestādes vadītāju uzrauga telpu uzkopšanu.

## **6. Izglītojamo Vecāku pienākumi un atbildība**

- 6.1. Vecāki ir atbildīgi par sava bērna veselības stāvokļa atbilstību normai, Iestādē nogādā izglītojamo bez jebkādu elpceļu infekcijas pazīmēm vai citu slimību simptomiem.
- 6.2. Izglītojamā Vecākiem nekavējoties jāinformē Iestādes vadītāja vai grupu pedagogi, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija vai izglītojamais ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.
- 6.3. Vecākiem ir jāinformē Iestāde, ja izglītojamam ir alerģiskas reakcijas uz kādu no dezinfekcijas līdzekļiem.
- 6.4. Savlaicīgi jāinformē Iestādes atbildīgās personas par izglītojamā prombūtni.
- 6.5. Ja izglītojamais nav apmeklējis Iestādi infekcijas slimību pazīmju dēļ, vai arī, ja izglītojamais ir slimojis ar augšējo elpošanas ceļu saslimšanu, Vecāku pienākums ir informēt ģimenes ārstu un rīkoties saskaņā ar ārsta norādījumiem. Atgriešanās Iestādē notiek saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.

## **7. Higiēnas prasību nodrošināšana**

- 7.1. Tehniskais personāls, kas veic telpu uzkopšanu, pastiprinātu uzmanību pievērš telpu uzkopšanai un tīrībai, nodrošinot:
  - 7.1.1. telpu vēdināšanu - ik pēc 2 stundām, vismaz 15 minūtes,
  - 7.1.2. rūpīgu biežāk lietoto un koplietošanas virsmu un priekšmetu (durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti un atbalsta virsmas u.tml.) tīrīšanu
  - 7.1.3. Iestādes telpu regulāru uzkopšanu atbilstoši telpu uzkopšanas grafikam,
  - 7.1.4. regulāru atkritumu urnu iztukšošanu,
  - 7.1.5. pastiprināti veiktu sanitāro mezglu (WC), gaiteņu, mitro uzkopšana,
  - 7.1.6. grupu ģērbtuvju mitro uzkopšanu pēc izglītojamo ierašanās un pēc atgriešanās no pastaigas,
- 7.2. Darbinieku un apmeklētāju roku dezinfekcijai pieejamā vietā izvietoti 70% spirtu saturoši roku dezinfekcijas līdzekļi.
- 7.3. Izglītojamie un darbinieki Iestādē uzturas maiņas apavos.

## **8. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums Iestādē**

- 8.1. Ja Iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).

- 8.2. Iestādes vadība var identificēt darbiniekus, kas pēdējo triju dienu laikā darbavietā bijuši ciešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu, vai darbiniekus, par kuriem ir pamatotas aizdomas, ka tie ir inficēti, un organizēt šo kontaktpersonu skrīninga testēšanu ar antigēna testu katru reizi pirms darba dienas vai maiņas uzsākšanas septiņas kalendāra dienas pēc kontakta ar inficēto personu. Ja darbavietā netiek veikta minēto kontaktpersonu ikdienas skrīninga testēšana, tās ievēro mājas karantīnu un, ja nepieciešams, informē ģimenes ārstu, lai saņemtu darbnespējas lapu.
- 8.3. Izglītības iestādes vadītājam, saņemot informāciju par Covid-19 saslimšanas gadījumu kolektīvā, ir pienākums informēt darbiniekus, izglītojamos un nepilngadīga izglītojamā likumiskos pārstāvjus par paaugstinātu inficēšanās risku ar Covid-19 un nepieciešamību novērot savu veselību.
- 8.4. Ja izglītojamam, atrodoties Iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Iestāde sazinās ar izglītojamā Vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā.
- 8.5. Izglītojamais atgriežas iestādē tikai ar ārsta rakstisku apliecinājumu par veselības stāvokļa atbilstību.
- 8.6. Ja darbiniekam vai izglītojamam Iestādē tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

## **9. Noslēguma jautājumi**

- 9.1. Iestādes vadītājam ir tiesības apkopot informāciju par darbinieku kontaktinformāciju un nodot to Slimību un profilakses centra rīcībā pretepidēmijas pasākumu organizēšanai.
- 9.2. Iestādē stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju trešajām personām par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem izglītojamiem vai iestādes personālu.
- 9.3. Atzīt par spēku zaudējušus 2021.gada 10.oktobra noteikumus 1.23/33/1 "Par epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Rundāles novada PII "Saulespuķe"".