



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „SAULESPUĶE”

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4501903366, reģ. Nr. 90009593090
Rudzu iela 14A, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63926690, e-pasts: pii.saulespuke@rundale.lv, www.pii-saulespuke.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Bauskā

2023.gada 2.janvārī

Nr.1.23/4

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

*Izdota saskaņā ar Izglītības likumu,
Vispārējās izglītības likumu,
MK noteikumiem Nr.716 “Noteikumi
par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām
un pirmsskolas izglītības programmu
paraugiem”.*

I Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas pirmsskolas izglītības iestādes “Saulespuķe” (turpmāk-iestāde) “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” (turpmāk-kārtība) nosaka iestādē vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai.
2. Kārtība nosaka minimālās prasības, kas jāievēro visiem pedagogiem, kas veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu iestādē.

II Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir sniegt objektīvu un profesionālu izglītojamā zināšanu, prasmju un sasniegumu raksturojumu, lai sekmētu atbalsta sniegšanu un nodrošinātu uz attīstību vērsta atgriezeniskās saites saņemšanu tālākā mācību procesā.
4. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 4.1. konstatēt un sekmēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses un veselību;
 - 4.3. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 4.4. sekmēt izglītojamā atbildību par sasniedzamo rezultātu, mācot veikt sava darba pašvērtējumu;
 - 4.5. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.
5. Mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir novērojumi par izglītojamā darbību vai darba gala rezultātu.
6. Iestādes izglītojamo vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

6.1. atklātības un skaidrības princips – izglītojamam ir zināmi un saprotami formulēti plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji;

6.2. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;

6.3. sistēmiskuma princips – izglītojamā snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;

6.4. iekļaujošais princips – vērtēšanu pielāgo ikviena izglītojamā dažātajām mācīšanās vajadzībām;

6.5. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma nobeigumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība.

III Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

7. Iestādes administrācija:

7.1. Nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;

7.2. Veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;

7.3. Pārbauda, kā pedagogi veic ikdienā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu un ierakstus par pedagoģiskajiem novērojumiem.

8. Pedagogi:

8.1. Nosaka mācību snieguma vērtēšanas metodiskos paņēmienus, formas un vērtēšanas kritērijus, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus un pirmsskolas izglītības programmas prasības.

8.2. Veicot mācību sasniegumu vērtēšanu, fiksē rezultātus, veic analīzi, salīdzinot ar izvirzītajiem mērķiem, uzdevumiem, noskaidrojot attīstošos un kavējošos faktorus.

8.3. Prognozē un plāno tālāko darbību situācijas stabilizēšanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai.

8.4. Divas reizes gadā, atbilstoši izglītojamo vecumposmam, veic ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem pedagoģisko vērojumu kartēs, izmantojot šādus snieguma līmeņa vērtēšanas kritērijus:

- sācis apgūt – izglītojamais ir uzsācis sasniedzamā rezultāta apguvi, bet viņam ir nepieciešams atbalsts un regulāri skolotāja apstiprinājumi uzdevuma izpildei;
- turpina apgūt – izglītojamais plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis daļēji, un tas nav noturīgs, dažkārt vēl nepieciešami atbalsta materiāli vai skolotāja pamudinājums;
- apguvis – izglītojamais plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, un tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi pazīstamās un nepazīstamās situācijās;
- apguvis padziļināti – izglītojamais plānoto sasniedzamo rezultātu ir apguvis pilnībā, un tas ir noturīgs, spēj to lietot patstāvīgi daudzveidīgās situācijās un pamatot pielietoto stratēģiju izvēli.

8.5. Pirmsskolas izglītības apguves nobeigumā, sagatavo vērtējumu par izglītojamā sasniegumiem atbilstoši obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem.

IV Vecāku informēšanas kārtība par izglītojamā mācību sasniegumiem

9. Pedagogi informē par izglītojamā mācību sasniegumiem un uztur visaptverošu komunikāciju ar izglītojamā vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem, skolvadības sistēmā, kuru nosaka iestāde.

10. Pedagogi organizē izglītojamo vecāku sapulci ne retāk kā reizi pusgadā. Pedagogi piedāvā iespēju vecākiem vienoties par individuālu sarunas laiku vai arī aicina uz individuālu pēc nepieciešamības.

11. Iestāde, nepieciešamības gadījumā, nodrošina iespēju tikties ar mūzikas skolotāju, sporta skolotāju un iestādes atbalsta personālu (logopēdu, psihologu vai speciālo pedagogu).
12. Pirmsskolas izglītības programmas apguves nobeigumā iestāde izsniedz vecākam vērtējumu par izglītojamā mācību sasniegumiem attiecībā pret pirmsskolas mācību programmas standartā noteiktajiem rezultātiem.

V Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas īstenošana ikdienā

13. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana tiek īstenota:
 - 13.1. visas dienas garumā dažādās mācīšanās vidēs (telpās un ārā);
 - 13.2. rotaļdarbībā, kas ietver izglītojamā brīvu, patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētas un netieši vadītas aktivitātes.
14. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:
 - 14.1. diagnosticējošā vērtēšana - ievadvērtēšana mācību procesa sākumā pirms temata apguves, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu. Veic mācību gada, temata, prasmes vai ieraduma apguves sākumā;
 - 14.2. formatīvā vērtēšana - kārtējā vērtēšana mācību procesa gaitā, nosakot izglītojamā mācību sasniegumus, lai tos uzlabotu un saskaņotu tālāko mācību norisi, mācību mērķa un izmantoto metožu savstarpējo atbilstību, kā arī, veicinot izglītojamā pašnovērtēšanas prasmes un atbildību. Īsteno mācību procesa gaitā;
 - 14.3. summatīvā vērtēšana - nobeiguma vērtēšana, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī izglītojamā produktīvās darbības prasmes temata vai loģiskas tā daļas nobeigumā. Veic izglītības posma beigās.
15. Mācību sasniegumu vērtēšanas metodes:
 - 15.1. novērojot (vēro pedagoga iniciēto un paša bērna patstāvīgo darbību);
 - 15.2. jautājot (individuālās un frontālās sarunas, mērķtiecīgi jautājumi);
 - 15.3. klausoties (pedagogs uzmanīgs klausītājs);
 - 15.4. bērnu darbi (radošie darbi, jebkurš bērna darba rezultāts).
16. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:
 - 16.1. Aprakstošs vērtējums;
 - 16.2. Pašvērtējums pēc dotajiem vērtēšanas kritērijiem;
 - 16.3. Izglītojamo savstarpējais vērtējums.
17. Vērtēšanas formas: mutiskā, rakstiskā, praktiskā un kombinētā.
18. Bērnu mācību vērtēšanas rezultātus pedagogs izmanto:
 - 18.1. nepieciešamai mācību procesa korekcijai bērna mācību sasniegumu uzlabošanai;
 - 18.2. atgriezeniskās saites par bērna sasniegumiem veidošanai.

VI Noslēguma jautājumi

19. Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2023.gada 2.janvārī.
20. Grozījumus vērtēšanas kārtībā veic iestādes vadītājs pēc Ministru kabineta noteikumiem saskaņā ar izmaiņām vērtēšanas sistēmā vai Izglītības iestādes pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.
21. Atzīt par spēku zaudējušus 2020.gada 1.septembra iekšējos noteikumus Nr.1.23/30 "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".